



Die **VISTA Gruppe** zählt mit 17 Standorten und rund 250 Mitarbeitenden zu den führenden privaten Augenkliniken der Schweiz. Wir bieten erstklassige medizinische Leistungen für unsere Patienten und setzen Standards in den Fachdisziplinen der Augenheilkunde, Augenchirurgie und der Augenlasermedizin.

Für unser Team im Bereich Projekte und Qualität suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine zielstrebige und bereichsübergreifend agierende Persönlichkeit als

Projekt- und Prozessmanager (w/m/d) 80-100%

Ihre Herausforderungen:

- Planung, Durchführung und Leitung von Projekten, u.a. zur Integration neuer Vista Standorte
- Erweiterung des Netzwerks und Pflege von Kooperationen
- Optimieren von Business-Prozessen, Organisationsentwicklung
- Aufbau eines modernen Ideenmanagements zur Entwicklung innovativer Angebote
- Weiterentwicklung von Standortstrategien in enger Zusammenarbeit mit COO, dem Unternehmensmarketing und den Verantwortlichen vor Ort
- Aktive Mitarbeit in den QM-Fachgruppen und Unterstützung unserer Qualitätsmanagerin
- Unterstützung des Vista HR bei VistAcademy und Themen des Employer Branding, Benefits etc
- Durchführung von Schulungen zum Themenbereich Compliance & Datenschutz
- Ansprechperson für kantonale Gesundheitsbehörden und Fachverbände (zu Betriebs-/Berufsausübungsbewilligungen, Spitallisten, Schutzkonzepten u.a.)

Ihre Qualifikationen:

- Hochschul-/Fachhochschulabschluss
- Ausgewiesene Kenntnisse und Berufserfahrung im Bereich Projekt- und Prozessmanagement - bevorzugt aus der Gesundheitsbranche und verwandten Bereichen
- Rasche Auffassungsgabe und konzeptionelle Fähigkeiten
- Ganzheitlich und vernetzt denkend und handelnd
- Speditive, strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Agile und umsetzungsstarke Persönlichkeit, mit Freude an der Arbeit im Gesundheitswesen
- Hohe Kommunikationsfähigkeit und Überzeugungskraft im Umgang mit verschiedenen Anspruchsgruppen
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift

Ihre Chancen:

- Selbstständiges Arbeiten mit hoher Eigenverantwortung und Flexibilität in einer expandierenden Unternehmensgruppe
- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet und spannende Projekte im kollegialen Umfeld
- Förderung der beruflichen Entwicklung durch Unterstützung bei Schulungen und Weiterbildungen
- Arbeitsorte mit sehr guter ÖV-Anbindung

Wir freuen uns sehr, Sie kennenzulernen! Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (CV, Arbeitszeugnisse, Diplome) senden Sie bitte mit Angabe der Referenznummer **VKS.PRO.80-100.EBO** per Email an: HR_VKS@vista.ch. Rückfragen bitte an: Fr. Bötschi (COO), +41 61 426 61 70 oder Hr. Stolz (Leiter Personal), +41 61 426 6150.

Michael Stolz
Leiter Personal
Vista Gruppe