



Die **VISTA Gruppe** zählt mit ihren 18 Standorten und rund 280 Mitarbeitenden zu den führenden privaten Augenkliniken der Schweiz. Wir bieten erstklassige medizinische Leistungen für unsere Patienten und setzen Standards in den Fachdisziplinen der Augenheilkunde, Augenchirurgie und der Augenlasermedizin.

Zur Verstärkung unseres Vista Teams am Standort **Bellevue in Zürich** suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine qualifizierte

Medizinische/r Praxisassistent/in EFZ

80 - 100%

In dieser Funktion sind Sie eine zentrale Ansprechperson für Patientinnen und Patienten, interne und zweiseitige Ärzte, die nichtärztlichen Mitarbeiter/innen unserer Praxis sowie andere Vista Standorte in der Region.

Ihre Herausforderung:

- Vereinbarung von Patiententerminen im persönlichen Gespräch und am Telefon
- Bearbeitung der Patientendossiers, Versand von Arztberichten, Postein/-ausgang und allgemeine Empfangstätigkeiten
- Vorbereitung der Sprechstunden
- Vorbereitung und Assistenz im OP bei ambulanten Eingriffen (intravitreale Injektionen, Crosslinking (CXL) und kleine Eingriffe am Lid
- Optional die Durchführung von Fluoreszenzangiographien nach absolvieren eines venösen Kurzinfusionskurses

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung als Medizinische Praxisassistentin EFZ
- Selbstständiges, exaktes und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Engagierte, fachlich versierte und aufgeschlossene Persönlichkeit
- Erfahrung in der Ophthalmologie von Vorteil
- Gute PC-Kenntnisse (MS-Office)
- Sehr gute Deutschkenntnisse sind Voraussetzung
- Bereitschaft auch an einem anderen Standort Einsätze zu leisten (Region AG/ZH/SZ)

Ihre Chance:

- Teil eines aufgestellten Teams, welches sich aus unterschiedlichen Berufsgruppen zusammensetzt
- Selbstständiges Arbeiten und hohe Eigenverantwortung
- Geregelte Arbeitszeiten ohne Nacht-, Wochenend- und Bereitschaftsdienst
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen mit Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein Arbeitsort mit sehr guter ÖV-Anbindung

Wir freuen uns sehr, Sie kennenzulernen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (CV, Arbeitszeugnisse, Diplome) senden Sie bitte mit Angabe der Referenznummer **VDZH.MPA.100.JEL** per Email an: HR_VDZH@vista.ch. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Jessica Elsholz, Standortleiterin, telefonisch unter +41 44 250 95 17 gerne zur Verfügung.