



Die **VISTA Gruppe** zählt mit ihren 16 Standorten und rund 250 Mitarbeitenden zu den führenden privaten Augenkliniken der Schweiz. Wir bieten erstklassige medizinische Leistungen für unsere Patienten und setzen Standards in den Fachdisziplinen der Augenheilkunde, Augenchirurgie und Augenlasermedizin.

Zur Verstärkung unseres Vista Teams in der **Augenarztpraxis Frau Dr. med. C. Portmann und Frau Dr. med. H. Zimmermann in Sissach** suchen wir per 1. April 2020 eine qualifizierte und motivierte Persönlichkeit als

### **Medizinische Praxisassistentz (60-70%)**

In dieser Funktion sind Sie eine wichtige Ansprechperson für interne und externe Auskünfte an unsere PatientenInnen, Ärzte, Mitarbeitende und Zuweiser. Mit Ihren freundlichen und offenen Umgangsformen prägen Sie den ersten Eindruck unserer Augenarztpraxis.

#### **Ihre Herausforderung:**

- Vereinbarung von Patiententerminen im persönlichen Gespräch und am Telefon
- Verantwortlich für die Administration, Bearbeitung der Patientendossiers, Versand von Arztberichten, Postein/-ausgang, Materialbestellungen und allgemeine Empfangstätigkeiten
- Die sorgfältige und kompetente Vorbereitung der Sprechstunden
- Nach gründlicher Schulung und Einarbeitung führen Sie Voruntersuchungen wie z.B. Autorefraktometer und Gesichtsfelduntersuchungen durch

#### **Ihre Qualifikation:**

- Eine abgeschlossene Ausbildung und Berufserfahrung als Medizinische Praxisassistentz (EFZ)
- Ausgeprägte Kundenorientierung und Leistungsbereitschaft
- Der Wunsch, Neues kennenzulernen und sich weiterzuentwickeln
- Die Bereitschaft, innerhalb eines Teams Verantwortung zu übernehmen, eigenständig zu arbeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse - andere Fremdsprachen sind von Vorteil
- Fundierte EDV-Kenntnisse im gesamten MS-Office Programm

#### **Ihre Chance:**

- Selbstständiges Arbeiten mit hoher Eigenverantwortung in den zugeteilten Arbeitsbereichen
- Kompetente Unterstützung bei der Einarbeitung und die Zusammenarbeit in einem aufgestellten Team
- Eine fördernde Umgebung in der Sie Ideen und Vorschläge einbringen können
- Die Möglichkeit, regelmässig an Fortbildungen teilzunehmen
- Arbeitsort mit sehr guter ÖV-Anbindung

Wir freuen uns sehr, Sie kennenzulernen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (CV, Arbeitszeugnisse, Diplome) senden Sie bitte mit Angabe der Referenznummer **APN.SIMPA.60-70.DH** per Email an: [HR@arztpraxennet.ch](mailto:HR@arztpraxennet.ch). Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Dietrun Grafahrend, Administrative Praxisleitung, unter der Telefonnummer + 41 61 426 60 65 gerne zur Verfügung.

Ariane Fisch  
Personal VISTA Gruppe  
4102 Binningen