



Die **VISTA Gruppe** zählt mit ihren 15 Standorten und rund 250 Mitarbeitenden zu den führenden privaten Augenkliniken der Schweiz. Wir bieten erstklassige medizinische Leistungen für unsere Patienten und setzen Standards in den Fachdisziplinen der Augenheilkunde, Augenchirurgie und der Augenlasermedizin.

Zur Unterstützung unseres CEO und der Geschäftsleitung bieten wir per sofort oder nach Vereinbarung, befristet für 8-12 Monate, eine Stelle für eine/n lernfreudige/n, engagierte/n

Praktikantin / Praktikant

Einsatzort Binningen BL und Zürich

80-100%

Ihre Aufgaben:

- Organisatorische und administrative Unterstützung des CEO, gemeinsam mit der GL-Assistenz
- Aktive Mitarbeit bei der Planung, Organisation und Umsetzung gruppenweiter Projekte
- Selbständige Durchführung von Abklärungen, Recherchen Analysen
- Erstellen von Berichten und Präsentationsunterlagen
- Koordination von Terminen, Sitzungen und Meetings (mit Protokollführung)

Ihr Profil:

- Bachelor in Business Administration, Betriebsökonomie oder Gesundheitsmanagement
- Dynamische und leistungsorientierte Persönlichkeit mit Interesse am Gesundheitswesen
- Organisationstalent mit ausgesprochener Dienstleistungsmentalität
- Stilsicheres Deutsch in Schrift und Sprache; Fremdsprachen von Vorteil
- Sehr gute Excel-Anwenderkenntnisse

Ihre Chance:

- Selbständiges Arbeiten, mit Zuständigkeit und Eigenverantwortung für die zugeteilten Aufgaben
- Einblick und kompetente Einarbeitung in das Dienstleistungsangebot einer privaten Klinik-Gruppe
- Vielseitige und abwechslungsreiche Zusammenarbeit in einem aufgestellten Team
- Ein Arbeitsumfeld, in dem sie Ideen und Vorschläge einbringen und sich entwickeln können
- Die Möglichkeit an internen Fortbildungen und Veranstaltungen teilzunehmen
- Sehr gute ÖV-Anbindung an allen Einsatzorten und Übernahme der Reisekosten

Ihre Bewerbungsunterlagen (CV, Arbeitszeugnisse, Diplome) senden Sie bitte mit Angabe der Referenznummer **VKS.PRAK.80-100.GLA** per Email an: HR_VKS@vista.ch. Für Rückfragen steht Ihnen unser Leiter Personal, Herr Michael Stolz, telefonisch unter +41 61 426 61 50 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!